

Forskrift om namnsetting, adressering og adresseforvaltning, Aukra kommune, Møre og Romsdal fylke

Heimel: Fastsett av Aukra kommunestyre i møte den xx.xx.xxxx, sak xx/xx, med heimel i lov 17. juni 2005 nr. 101 om eigedomsregistrering (matrikkellova) § 21 andre ledd, forskrift 26. juni 2009 nr. 864 om eigedomsregistrering (matrikkelforskriften) § 59 og lov 18. mai 1990 nr. 11 om stadnamn (stadnamnlova).

§ 1 - Føremål og omfang

Føremålet med forskrifta er å leggje til rette for at matrikkellova med tilhøyrande forskrifter vert oppfylt, og at einsarta og pålitelege adresser er tilgjengelege slik at folk lett kan finne fram i kommunen. Dette er viktig for verksemdar som yter tenester mot bustadmarknaden, og kan vere avgjerande for naudetatar som politi, brannvesen og helse.

§ 2 – Definisjonar

Offisiell adresse: Den fullstendige adressa for ei bygning, bygningsdel, brukseining, eigedom eller anna objekt som er registrert med adresse i matrikkelen.

Adressenamn: Namn på gate, veg, sti plass eller område, brukt som del av den offisielle adressa.

Adressenummer: Eit nummer og eventuelt ein bokstav som eintydig identifiserer eigedomar, anlegg, bygningar, eller inngangar til bygningar innanfor ei adresserbar gate, veg, sti, plass eller område.

Brukseiningsnummer: Ein bokstav og fire siffer som eintydig identifiserer den enkelte brukseininga innanfor ein adresserbar bygning eller bygningsdel. Bokstaven og dei to fyrste tala angir kva etasje bueininga ligg i, og dei to siste tala angir bueininga sitt nummer i etasja, rekna frå venstre mot høgre.

Adressetilleggsnamn: Nedarva bruksnamn, namn på institusjon eller bygning, grendenamn eller anna stadnamn, brukt som del av den offisielle adressa.

Vegadresse: Adresse i form av eit adressenamn og eit adressenummer.

Matrikeladresse: Adresse i form av eit gards- og bruksnummer og eventuelt festenummer, eller underenummer.

§ 3 - Adresseemynde

Eining for tekniske tenester er kommunen si adressemynde, og har ansvar for adresseforvaltninga i kommunen med tildeling av offisielle adresser etter reglane i matrikkellova og tilhøyrande forskrifter. I dette arbeidet inngår oppdeling av vegnettet i adresseparsellar, fastsetje nummereringsprinsipp og tildele adressenummer innan kvar adresseparsell. Når adressemynda har definert nye adresseparsellar skal desse sendast over til namnemynde for å få sett godkjent namn på adresseparsellane/områda/bygga.

§ 4 - Namnemynde

Namneutvalet er kommunen si namnemynde, og har ansvar for tildeling av vegnamn og gjere vedtak om skrivemåten på stadnamn/adressenamn etter reglane i stadnamnlova. Namnemynde er ansvarleg for å gi uttale på kommunen sine vegner om skrivemåten på stadnamn/adressenamn som kommunen sjølv ikkje har vedtaksrett for.

Namneutvalet består av tre faste utvalsmedlemmar og to varamedlemmar, og vert valt av kommunestyret. Funksjonstida for Namneutvalet er lik den kommunale valperioden. Sekretariat for Namneutvalet er lagt til Eining for tekniske tenester.

§ 5 - Ansvarsfordeling mellom adressemynde og namnemynde

- 1) Adressemynde lagar kartoversikt som viser dei enkelte adresseparsellane med fastsett start- og endepunkt, og tildelte adressenummer etter reglane i matrikkelforskrifta kapittel 12, og adresseveilederen utgitt av kartverket. Dersom det er bygg, byggefelt, plassar eller offentlege landemerke som skal ha namn, skal desse også merkast på kartet med eventuell avgrensing. Kartet skal og vise adresseringa i til dømes hytteområde utan køyrbar tilkomst.
- 2) Adressemynde kan endre tidlegare tildelte adressenummer der det vert sett på som naudsynt for å oppnå klarare og meir eintydige adresser.
- 3) Adressemynde skal sende melding til heimelshavar og eventuelt festar ved tildeling og endring av adresse. Før kommunen gjer endeleg vedtak skal dei som vedtaket får verknad for, få høve til å uttale seg. Sakshandsaminga fylgjer reglane i forvaltningslova jf. § 9 nedanfor.
- 4) Namnemynde skaffar fram framlegg til namn på dei enkelte adresseparsellane/områda/bygga. Forslag til namn skal sendast på høyring, og offentleggjerast på kommunen sine heimesider, slik at aktuelle organisasjonar og enkeltpersonar i kommunen får høve til å kome med merknadar. Kartverket og stadnamntenesta for Midt-Noreg skal også ha forslag til høyring.
- 5) Namnemynde lagar framlegg til val av namn på dei enkelte adresseparsellane/områda/bygga, og handsamar framlegg før godkjenning i kommunestyret. Namnemynde kan ikkje endre adresseparsellane som adressemynda har sett. Ved eventuelle nye framlegg til namn, må framlegga sendast til ny høyring før endeleg vedtak.
- 6) Namnemynde er underordna klageinstans og førebur eventuelle klagesaker til Kartverket, som er overordna klageinstans i slike saker.
- 7) For nye område/bustadfelt der vegadresse skal nyttast, bør adressering og namnsetjing skje samstundes med handsaming av reguleringsplan, slik at ikkje tilfeldige namn kjem i varig bruk.

§ 6 - Retningslinjer for val og skrivemåte av adressenamna

- 1) Adressenamn skal fylgje reglane i stadnamnlova.
- 2) Adressenamn må passe inn i eit samordna system for adressering. Namna bør vere lette å oppfatte, skrive og uttale. Adressenamn skal vere slik at dei ikkje kan

forvekslast med andre eksisterande adressenamn eller mykje brukte og allment kjende stadnamn i adresseområdet.

- 3) Eit adressenamn bør passe til staden, verke lokalisierende, og så langt som råd er, byggje på lokal namnetradisjon der adresseparsellen ligg.
- 4) Namnet bør ikkje verke støytande eller komisk.
- 5) Gjennom fastsetjing av vegnamn skal ein verne om, og ta vare på lokal kulturarv.
- 6) Namn på personar som er i live, bør ikkje takast i bruk som adressenamn.
- 7) Skrivemåten skal være i samsvar med det lokale målføret og elles fylgje normer for rettskriving av stadsnamn. Der rettskrivinga gir rom for varierande normering, skal ein nytte den forma som ligg nærmast opp til talemålet på staden der adresseparsellen ligg.
- 8) Kommunen bør unngå å nytte like namn som i nabokommunar slik at det ikkje oppstår misforståing i høve utrykning og liknande.

§ 7 – Retningslinjer for utforming av adressesystemet og nummerering av adressene

- 1) Alle bustadeigedomar, verksemdar, offentlege institusjonar og hytter skal så langt det er råd ha vegadresse.
- 2) Startpunkt for nummertildeling av adresser til veg eller område med eige adressenamn, er normalt der vegen eller tilkomsten til området tek av frå overordna veg. Der ein adresseparsell har to eller fleire tilknytingspunkt til overordna veg, skal utgangspunktet for nummereringa være det som ligg nærmast utgangspunktet rekna etter ferdselsåra (i hovudsak frå sentrum og ut). Hovudparsellen går til høgre etter siste vegkryss.
- 3) Det skal nyttast oddetal på høgre side og partal på venstre side av vegen sett frå startpunktet av vegen.
- 4) Nummereringa langs sidene til ein veg skal gå mest mogleg parallelt, og det bør reserverast ledig nummer i tilfelle ytterlegare utbygging.
- 5) Avstandsprinsippet kan nyttast i område med spreidd busetnad. Her vert nummertildelinga rekna ut frå startpunktet til vegen rekna i 10-metrar, for eksempel vil ei adreseeining som ligg på venstre side 500 meter frå der vegen startar, få nummer 50.
- 6) Ein kan også nytte seg av tradisjonell adressering i kombinasjon med avstandsprinsippet.

§ 8 – Skilting

- 1) Adressemyndene skal setje opp og vedlikehalde vegnamnskilt og tilvisingsskilt for adresser med tilkomst frå fellesvegar som ikkje har eige adressenamn. I tillegg skal adressemyndene i nødvendig omfang setje opp og vedlikehalde kryssorienteringsskilt og andre opplysnings- og tilvisingsskilt som kan hjelpe ukjente fram til rett adresse. Adressemyndene er ansvarleg for oppsetjing og vedlikehald av vegskilt og andre adressenamnskilt for private og kommunale vegar. For riks- og fylkesvegar har Statens Vegvesen og Møre og Romsdal fylkeskommune dette ansvaret.
- 2) Eigar/festar/tiltakshavar av eigedom som har fått tildelt offisiell adresse av kommunen, er ansvarleg for at den einskilde bygning eller eigdom vert skilta med

adressenummer, eventuelt også brukseiningsnummer på kvar einskild brukseining, jf. § 57 i matrikkelforskriften, og etter nærmare reglar gjeve i denne forskrifta.

- 3) Skilt skal være sett opp innan 6 månadar etter adressetildelinga er gjort kjent. For nye bygg skal skilt vere oppsett før bygget vert teke i bruk.
- 4) Manglande skilt, i samsvar med denne forskrifta, kan adressemynde krevje sett opp innan rimeleg frist. Om dette ikkje er utført innan utløpet av frista, kan kommunen sørgje for at skilting vert utført. Eigar/festar/tiltakshavar vil då bli fakturert for arbeidet, og eventuelt nye skilt og monteringsmateriell.
- 5) Husnummerskilt skal plasserast slik at det tydeleg viser kva bygning/eigedom det er knytt til, og vere plassert slik at dei er lett synleg frå gate/veg. Skilt skal haldast heile og reine, med tydelege tal og eventuell bokstav. Der skilt vanskeleg kan sjåast frå veg/gate, skal skilt plasserast i høveleg høgde på port, gjerde, stolpe eller annan eigna stad. Samstundes skal skilt plasserast slik at det er lesbart i mørke, og ikkje er skjult av vegetasjon, andre skilt mv.
- 6) Skilt skal som hovudregel stå 2,5 meter over bakken, og om mogleg til høgde for inngang/innkøyrse.
- 7) *Materiale og utforming av skilt skal vere slik:*
 - a. Vegnamnskilt og tilvisingsskilt i h.h.t. skiltforskrifta kapittel 2, 729.
 - b. Husnummerskilt skal være av aluminium eller anna rustfritt eller haldbart materiale, og det skal festast på ein solid og haldbar måte.
 - c. Skilt skal ha svarte tal og eventuelt bokstavar, og svart kantbord på kvit eller lys reflekterande botn.
 - d. Storleiken på skilta skal være i samsvar med skiltretteleiaren gitt i adresseveilederen utgitt av kartverket; skilthøgde 150 mm, og teksthøgde 105 mm.
 - e. Andre skilttypar kan, etter godkjenning av adressemynde, nyttast. Slike skilt må også vere av vareg materiale, ha tydelege tal og bokstavar, og ha god kontrast mot bakgrunnen.
- 8) Dersom det er føremålstenleg med omadressering for å få eit einsarta adressesystem i kommunen, kan kommunen koste nye husnummerskilt.

§ 9 – Klagerett

- 1) Ved klage over tildeling eller endring av offisiell adresse, kan det klagast på:
 - a. Kva gate, veg eller område eit bygg eller eigedom skal ha adresse til.
 - b. Kva adressetilleggsnamn eller matrikkeladressenamn som er tildelt adressa.
 - c. Feil tildelt adressenummer eller brukseiningsnummer.
- 2) Vegnamn vedteke av namnemynde kan ikkje påklagast.
- 3) Klage med heimel i § 9 i denne forskrifta, må sendast skriftleg til Aukra kommune innan 3 veker etter tildeling av adresse.

§ 10 Iverksetjing

Forskrifta gjeld frå den dato den er vedteken i kommunestyret og er lovleg kunngjort. Frå same tid blir adresseføresegn for Aukra kommune, vedteken av kommunestyret i møte den 29.03.2012, sak 29/12, oppheva.