



Aukra kommune

Lokal forskrift for private planar, byggje- og delesaksbehandling, oppmåling og seksjonering for Aukra kommune, Møre og Romsdal.

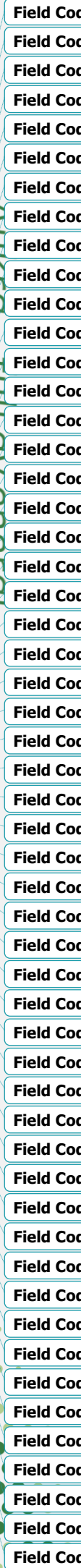
Arkivsak	20/XXXX
Heimel	Plan- og bygningslova § 33-1, jf. byggesaksforskrifta, matrikkellova § 32, jf. matrikkelforskrifta og eigarseksjonslova § 15.
Vedtak	dd.mmmm.2021 av XXXXXXXX
Ikraftsetjing	dd.mmmm.2021



Innhald

Kapittel 1. Generelle føresegner	3
§ 1.1 Betalingsplikt	3
§ 1.2 Tidspunkt for gebyrfastsetting	3
§ 1.3 Tidspunkt for fakturering av gebyr	3
§ 1.4 Gebyr og prisar i regulativet	3
§ 1.5 Sakkyndig bistand	3
§ 1.6 Urimeleg gebyr	3
§ 1.7 Klage	3
§ 1.8 Avslag	3
§ 1.9 Tilbaketrekking av søknad mv.	4
§ 1.10 Definisjonar og forklaringar	4
Kapittel 2. Private planforslag (reguleringsplanar)	5
§ 2.1 Generelt	5
§ 2.2 Timepris	5
§ 2.3 Gebyr for behandling av privat planforslag, jf. pbl § 12-11	5
§ 2.4 Utfylling og endring av plan	6
§ 2.5 Mangelfulle plandokument kommunen må rette opp	6
§ 2.6 Gebyr ved avslutning av planinitiativ/planprosess	7
Kapittel 3. Byggesak	7
§ 3.1 Generelt	7
§ 3.2 Tilsyn	7
§ 3.3 Timepris	7
§ 3.4 Grunngjebyr	7
§ 3.5 Registreringsgebyr	7
§ 3.6 Tilbaketrekking av søknad	8
§ 3.7 Mangelfulle søknadar	8
§ 3.8 Førehandskonferanse	8
§ 3.9 Søknad om endring av gitt løyve	8
§ 3.10 Dispensasjonssøknad	8
§ 3.11 Søknadspliktige tiltak med krav om ansvarlege føretak (med ansvarsrett)	9
§ 3.12 Saksbehandlingsgebyr for tiltak uten krav til ansvarlig foretak	11
§ 3.13 Andre vurderingar	11
§ 3.14 Igangsetjingsløyve	11
§ 3.15 Plan for opparbeiding	11
§ 3.16 Midlertidig bruksløyve og ferdigattest	11
Kapittel 4. Eigarseksjonering	11
§ 4.1 Generelt	11
§ 4.2 Grunngjebyr	12
§ 4.3 Mangelfull søknad	12
§ 4.4 Timepris	12
§ 4.5 Oppretting av eigarseksjonar, nybygg	12
§ 4.6 Oppretting av eigarseksjonar og reseksjonering i seksjonert sameige, kor minst ein av bygningane er eit eksisterande bygg	12
§ 4.7 Sletting/opphøving av seksjonert sameige	12
§ 4.8 Synfaring	12
Kapittel 5. Oppmåling	12
§ 5.1 Generelt	12
§ 5.2 Grunngjebyr	13
§ 5.3 Registreringsgebyr	13
§ 5.4 Timepris	13
§ 5.5 Tinglysing av bruks- og vegrettar mv.	13
§ 5.6 Gebyr for oppmålingsforretning	13
§ 5.7 Avbrote forretning	13
§ 5.8 Rabattar	14
§ 5.9 Andre gebyr	14

AUKRA - JULEVENERGI





Kapittel 1. Generelle føresegner

Gebyr etter dette regulativet skal betalast etter faktura utskrive av kommunen. Betaling kan krevjast før forretning blir fastsett, arbeid blir sett i gang eller før løyve/vedtak blir fatta. Alle prisar er oppgitt i norske kroner. Det blir ikkje rekna meirverdiavgift på gebyr etter plan- og bygningslova, matrikkellova eller eigarseksjonslova.

Regulativet speglar det faktiske arbeidet dei ulike sakstypene fører med seg. Samla fakturert gebyr dekker saksbehandling, administrasjonskostnader, tilsyn med vidare.

§ 1.1 Betalingsplikt

Alle som får utført tenester etter dette regulativet skal betale gebyr. Kommunen krev i tillegg inn tinglysingsgebyr og dokumentavgift i saker der kommunen må forskottere dette. Fakturaadresse skal komme fram i søknaden.

§ 1.2 Tidspunkt for gebyrfastsetting

Gebyr etter plan- og bygningslova og eigarseksjonslova blir berekna etter dei satsane som gjeld på tidspunktet komplett sak er mottatt i kommunen, med mindre noko anna kjem fram av regulativet.

Gebyr etter matrikkellova blir berekna etter dei satsane som gjeld på det tidspunkt saka blir fremja, jf. matrikkelforskrifta § 16.

§ 1.3 Tidspunkt for fakturering av gebyr

Gebyret for planforslag kan blir fakturert i fleire omgangar. Grunngjebyr og gebyr for oppstartsmøte blir fakturert etter oppstartsmøtet. Resterande gebyr blir fakturert ved vedtak om offentleg ettersyn.

Gebyr for bygge- og delesaker, oppmåling og seksjonering blir fakturert når kommunen har behandla ferdig eller avslutta saka.

Gebyret forfell til betaling 30 dagar etter fakturadato. Ved for sein betaling kjem i tillegg purregebyr etter inkassoforskrifta.

Gebyret må betalast og forfell uansett om vedtaket er påklaga eller det er søkt om reduksjon av gebyr.

§ 1.4 Gebyr og prisar i regulativet

Gebyra reflekterer kommunens arbeid med dei ulike sakstypene og er rekna i samsvar med sjølvkostprinsippet. Gebyrregulativet blir vedtatt årleg av kommunestyret. Kommunestyret har høve til å prisa gebyra lågare enn sjølvkost.

§ 1.5 Sakkyndig bistand

Der kommunen leiger inn sakkyndig bistand for kontroll, fråsegner, vurderingar ut frå lov- og forskriftskrav og liknande, vil kostnadene for slik bistand bli lagt til gebyret. I tillegg blir det fakturert for den tid som går med for kommunen sitt arbeid med å hente inn denne bistanden.

§ 1.6 Urimeleg gebyr

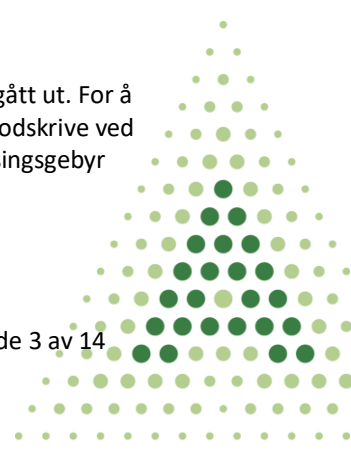
Dersom kommunen etter eiga vurdering eller etter skriftleg søknad ser på gebyret som klart urimeleg, kan gebyret setjast ned. Kommunen kan delegere vedtaksautoriteten til relevant administrativt nivå. Søknad om redusert gebyr utsett ikkje betalingsfristen.

§ 1.7 Klage

Når gebyret er heimla i plan- og bygningslova § 33-1, matrikkellova § 32 eller eigarseksjonslova § 15, er det ikkje høve til å klage på gebyret i den enkelte sak. Enkeltvedtak etter § 1-6 om urimeleg gebyr kan klagast til Statsforvaltaren i Møre og Romsdal etter reglane i forvaltningslova.

§ 1.8 Avslag

Saksbehandlinga blir sett på som avslutta dersom det ikkje er sendt klage innan klagefristen har gått ut. For å etterleva sjølvkostreglane skal ein ved avslag betale 100 % av ordinært gebyr. Beløpet blir ikkje godskrive ved ny eller endra søknad. Dersom søknad om seksjonering blir avslått blir eventuelt innbetalt tinglysingsgebyr betalt tilbake.





§ 1.9 Tilbaketrekking av søknad mv.

Dersom søknad blir trekt tilbake, skal tiltakshavar betale ein del av gebyret avhengig av kor langt kommunen har kome i behandlinga av søknaden. Det kjem fram av kvart enkelt regulativ kor mykje som skal betalast.

§ 1.10 Definisjonar og forklaringar

I denne forskrifta er følgende definisjonar og forklaringar nytta:

- a. **pbl:** Lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningslova).
- b. **Mtl:** Lov om eigedomsregistrering (matrikkellova).
- c. **eiersl:** Lov om eigarseksjonar (eigarseksjonslova).
- d. **SAK:** Forskrift om byggesak (byggesaksforskrifta).
- e. **TEK:** Forskrift om tekniske krav til byggverk (byggteknisk forskrift).
- f. **Søknadspliktige tiltak:** Tiltak definert i plan- og bygningslova §§ 20-1, 20-2, 20-3, 20-4.
- g. **Grunngebyr:** Gebyr som skal dekke dei generelle oppgåvene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av tiltaket sin kompleksitet og størrelse.
- h. **Saksbehandlingsgebyr:** Gebyr som skal dekke oppgåvene i saksbehandlingsprosessen som er avhengig av tiltaket sin kompleksitet.
- i. **Registreringsgebyr:** Gebyr som skal dekke arbeidet med oppgåvene knytt til registrering i matrikkelen.
- j. **Tiltaksklasse:** Inndeling av oppgåver i tiltaket basert på vanskegrad, kompleksitet og konsekvensar av manglar og feil, jf. SAK § 9-4.
- k. **Matrikkel:** Nasjonalt eigedomsregister kor kvar eigedom har eit unikt nummer beståande av kommunenummer, gardsnummer (gnr), bruksnummer (bnr), festenummer (fnr) og seksjonsnummer (snr). Dersom bruket ikkje har feste- og/eller seksjonsnummer har desse verdien null (0). Tidlegare kalla GAB-registeret (Grunneigedoms-, Adresse- og Bygningsregisteret).
- l. **Grunneigedom (eller matrikkeleining):** Fast eigedom som er tildelt eige gards- og bruksnummer, festenummer og/eller seksjonsnummer i matrikkelen. Seksjon etablert i samsvar med lov om eigarseksjonar blir rekna som sjølvstendig eigedom. I vertikalplanet strekker ein grunneigedom seg så langt oppover og nedover som den er praktisk nyttbar. Matrikkellova § 5
- m. **Brukseining:** Bygning eller del av bygning (lokale), f.eks. bueining, garasje, anneks/uthus, kontoreining, verkstad og lager.
- n. **Bueining:** Brukseining som har alle hovudfunksjonar for bustad, slik som stue, kjøkken, soveplass, bad og toalett, og har eigen inngang og er fysisk skilt frå andre einingar, jf. SAK § 2-2.
- o. **Bygningstype:** Standardisert kategorisering av den enkelte bygning etter NS-3457. Bygningstypar frå 111 til 199 høyrer til bygningshovudgruppe Bustad. Bygningstypar frå 211 til 840 er alt annet enn bustad.
- p. **Bruksareal (BRA):** Bruksareal for eigedom som er registrert i matrikkelen og rekna med utgangspunkt i NS-3940.
- q. **Bygd areal (BYA):** Bygd areal angir det areal i kvadratmeter som bygningar, overbygde opne areal og konstruksjonar over bakken opptar av terrenget.
- r. **Daa:** Dekar, 1.000 kvadratmeter.
- s. **Arealformål:** Med arealformål og omsynssoner i forskrifta er meint dei arealformål og omsynssoner som nemnd i forskrift om kart, stadfesta informasjon, arealformål og kommunalt planregister, vedlegg I A og B.
- t. **Vnr.:** Varenummer





Kapittel 2. Private planforslag (reguleringsplanar)

§ 2.1 Generelt

Det skal betalast gebyr for alle private planforslag for kommunens arbeid frem til det blir avgjort om forslaget skal leggest fram.

Gebyr for grunngebyr og oppstartsmøte blir fakturert etter oppstartsmøte. Resterande saksbehandlingsgebyr blir fakturert i forbindelse med vedtak om offentlig ettersyn. I saker som blir avslutta før fullstendig planforslag er lagt fram, eller før offentlig ettersyn, blir gebyr fakturert når saken blir avslutta.

§ 2.2 Timepris

For dei tenester som ikkje blir omfatta av dette regulativet kan det reknast gebyr etter den tid som har gått med. Timesatsen dekker og støttefunksjonar og administrasjon av tenesta.

Timepris	Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	For tenester som ikkje fell inn under regulativføresegnene	Per time
		Kr X,-

§ 2.3 Gebyr for behandling av privat planforslag, jf. pbl § 12-11

Samla gebyr består av gebyr etter § 2-3-1 til § 2-3-9. Alle planforslag betalar for grunngebyr etter § 2-3-1. Føresegnene i § 2-3-2 - §2-3-9 er tilleggsggebyr og skal betalast dersom planforslaget møter krava for dei enkelte tilleggsggebyra.

§ 2.3.1 Grunngebyr

Gebyr som skal dekke dei generelle oppgåvene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av tiltaket sin kompleksitet og størrelse.

Grunngebyr	Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Privat planforslag	Per forslag
		Kr X,-

§ 2.3.2 Oppstartsmøte

Gebyret dekker kommunens førebuingar, deltaking i møte samt referat og etterarbeid.

Oppstartsmøte, jf. pbl § 12-8	Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Oppstartsmøte	Per møte
		Kr X,-

§ 2.3.3 Undervegsmøte

Ved behov for møter, ut over oppstartsmøte, mellom forslagsstillar/plankonsulent og kommunen/saksbehandlar skal det betalast tilleggsggebyr. Gebyret dekker kommunens førebuingar og deltaking i møte.

Dialogmøte utover oppstartsmøte	Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Undervegsmøte	Per møte
		Kr X,-

§ 2.3.4 Planar med planprogram og konsekvensutgreiing

For planforslag som krev planprogram og/eller konsekvensutredning (KU) skal det betalast tilleggsggebyr.

Planprogram og konsekvensutgreiing, jf. pbl § 4-1, § 4-2 andre ledd og kap. 14	Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	For planer som krev planprogram	Per planforslag
Vnr. Y	For planer som krev konsekvensutgreiing	Per KU
		Kr X,-

§ 2.3.5 Forhold til overordna planer i kommunen

Dersom planforslaget er i strid med kommuneplanen betalast eit tilleggsggebyr.

Planforslagets forhold til overordna planer	Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	I strid med kommuneplan	Per planforslag
		Kr X,-





§ 2.3.6 Arealformål i planforslaget

Det skal betalast tilleggsgebyr dersom planforslaget inneheld over 10 arealformål/omsynssoner. Arealformål i planforslaget definerast etter underformål i kart- og planforskrifta sitt vedlegg I. Like arealformål med ulike føresegner reknast som separate arealformål.

Arealformål		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Over 10 arealformål/omsynssoner	Per planforslag	Kr X,-
Vnr. Y	Tillegg per arealformål/omsynssone over 15	Per arealformål	Kr X,-

§ 2.3.7 Arealgebyr for planområde

For planforslag med areal over 35 000 m² skal det betalast eit tilleggsgebyr.

Arealformål		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Planforslag med areal frå 35 000 m ²	Per planforslag	Kr X,-

§ 2.3.8 Gebyr for mengd tomter tillate for bygging

For planforslag med over 20 tomter for bygging skal betale tilleggsgebyr. Tomter kor det ikkje blir tillate å bygge inngår ikkje gebyret.

Arealformål		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Frå og med 21 til og med 30 tomter	Per planforslag	Kr X,-
Vnr. Y	Frå og med 31 tomter	Per planforslag	Kr X,-

§ 2.3.9 Planforslag i sentrum/tettbygd strøk

Dersom planforslaget gjeld områder sentrum/tettstad skal det betalast eit tilleggsgebyr.

Arealformål		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Planforslag i sentrum/tettstad	Per planforslag	Kr X,-

§ 2.4 Utfylling og endring av plan

Ved utfylling eller endring av plan skal det betalast gebyr.

Utfylling og endring av plan		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Endringar som behandlast som ny plan i samsvar med pbl § 12-14 første ledd	Per søknad	Fullt gebyr, etter § 2-3
Vnr. Y	Endringar i reguleringsplan som delegert vedtak, oppheving av eller utfyllingar innanfor hovudtrekka i reguleringsplanen, jf. pbl § 12-14 andre ledd	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Endringar i reguleringsplan som krev politisk behandling, oppheving av eller utfyllingar innanfor hovudtrekka i reguleringsplanen, jf. pbl § 12-14 andre ledd	Per søknad	Kr X,-

§ 2.5 Mangelfulle plandokument kommunen må rette opp

I tillegg til det rekna gebyr etter § 2-3, kjem det eit tilleggsgebyr dersom planforslaget ikkje blir levert i fullverdig digital form. Gebyret gjeld i dei tilfelle kommunen har meirarbeid ved retting av dokument.

Tillegg for planforslag som ikkje er levert etter gjeldande SOSI-standard på leveringstidspunktet: etter den tid som har gått med for kommunen for å rette opp kartgrunnlaget.

Tillegg for mangelfulle plandokument til behandling: etter den tid som har gått med for kommunen for å rette opp plandokumentene.





§ 2.6 Gebyr ved avslutning av planinitiativ/planprosess

Ved trekk av planforslag, eller manglande oppfølging frå forslagsstillar, skal forslagsstillar betale ein del av samla gebyr avhengig av kor langt kommunen har kome i saksbehandlinga.

Avslutning av planinitiativ/planprosess		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Dersom saka blir trukke før varsel om oppstart eller planmynde beslutter at initiativet skal stoppas	Per planinitiativ	Grunngebyr + oppstartsmøte
Vnr. Y	Etter oppstart, men før innsending av forslag	Per planforslag	Grunngebyr + oppstartsmøte + gjennomførte undervegs møte.
Vnr. Y	Avslutning av sak etter at planforslaget er mottatt av kommunen	Per planforslag	80 % av fullt gebyr
Vnr. Y	Gebyr ved avslag etter plan- og bygningslova § 12-11	Per planforslag	Fullt gebyr

Dersom planoppstart ikkje er dokumentert kunngjort innan 6 månader etter at oppstartsmøte er heldt, blir saka avslutta og nytt oppstartsmøte må haldast før kunngjering av planoppstart.

Tilsvarende gjeld der komplett planforslag ikkje er mottatt innan 36 månader etter at oppstartsmøte er heldt. Det blir i tilfelle rekna nytt gebyr for oppstartsmøte. Dette gjeld med mindre kommunen og forslagsstillar har avtalt noko anna i eiga avtale.

Kapittel 3. Byggesak

§ 3.1 Generelt

For alle søknadspåkravende tiltak etter pbl skal det reknast gebyr med mindre anna kjem fram av regulativet.

§ 3.2 Tilsyn

10 % av saksbehandlingsgebyret skal dekke kommunen si tilsynsverksemd.

§ 3.3 Timepris

For dei tenester som ikkje er omtalt i regulativet, men som krev behandling etter pbl, gjeld eit gebyr etter den tid som har gått med. Timesatsen gjeld og for søknadar etter pbl kapittel 18.

Timepris		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	For tenester som ikkje fell inn under regulativføresegnene	Per time	Kr X,-

§ 3.4 Grunngbyr

Grunngbyret skal dekke dei generelle oppgåvene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av tiltaket sin kompleksitet og størrelse, eksempelvis, arkiv, infrastruktur mv. Grunngbyret dekker og kommunen si ulovlighetsoppfølging. Ferdigattest som blir utstedt i løpet av fem år etter opprinnelig byggeløyve er og dekket av grunngbyret.

Grunngbyr		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Søknadspåkravende tiltak	Per søknad	Kr X,-

§ 3.5 Registreringsgebyr

For tiltak etter pbl skal det betalast registreringsgebyr som skal dekke kostnadane knytt til arbeid som må gjerast i matrikkelen. Arbeid i matrikkelen aukar proporsjonalt med mengda brukseiningar og det skal betalast eit registreringsgebyr per brukseining. Gebyret skal og betalast ved endring av brukseining.

Registreringsgebyr		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Registreringspåkravende tiltak	Per grunneigedom	Kr X,-





§ 3.6 Tilbaketrekking av søknad

Ved tilbaketreking av søknad skal tiltakshavar betale ein del av gebyret avhengig av kor langt kommunen har kome i saksbehandlinga.

Tilbaketrekking av søknad		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	For søknader som blir trekt før påbegynt saksbehandling	Per søknad	10 % av fullt gebyr
Vnr. Y	For søknader som blir trekt etter utsendt mangelbrev	Per søknad	25 % av fullt gebyr
Vnr. Y	For sak som blir avslutta etter påbegynt saksbehandling, men før vedtak	Per søknad	50 % av fullt gebyr

§ 3.7 Mangelfulle søknadar

Dersom ein innsendt søknad er mangelfull og ikkje komplett i samsvar med krav fastsett i lov eller forskrift, kan den bli returnert. Dersom søkar ikkje har komplett søknad etter første mangelbrev frå bygningsmyndene, bereknast det gebyr for kvart påfølgande mangelbrev som må sendast.

Mangelbrev		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Utsending av nytt mangelbrev	Per påfølgande mangelbrev etter første	Kr X,-
Vnr. Y	Avvising av søknad	Per søknad	Grunngebyr + 80 % av saksbehandlingsgebyr

§ 3.8 Førehandskonferanse

For nærare avklaring av rammer og innhald i tiltaket kan det haldast førehandskonferanse mellom tiltakshavar, kommunen og andre rørte fagmynde. Førehandskonferanse utløyer ikkje grunngebyr.

Førehandskonferanse etter pbl § 21-1		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Førehandskonferanse	Per møte	Kr X,-

§ 3.9 Søknad om endring av gitt løyve

Ved søknad om endring av gitt løyve blir det kravd gebyr så lenge endringane ikkje blir dekkja av andre føresegner i regulativet. Søknad om endring av gitt løyve utløyer ikkje nytt grunngebyr.

Søknad om endring av gitt løyve		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Ved endring av godkjent søknad om tiltak som ikkje skal matrikkelførast og som krev nytt vedtak, betalast ein del av ordinært saksbehandlingsgebyr for ny søknad	Per søknad	20 %
Vnr. Y	Ved endring av godkjent søknad om tiltak som skal matrikkelførast og som krev nytt vedtak, betalast ein del av ordinært saksbehandlingsgebyr for ny søknad	Per søknad	40 %
Vnr. Y	Reviderte teikningar	Per bygning	Kr X,-

Er endringane så store at søknaden blir å sjå på som ny sak, betalast fullt saksbehandlingsgebyr. Det skal betalast fullt gebyr ved ny behandling av tidlegare godkjent byggetiltak. Dersom endringa utløyer ny søknad om dispensasjon, betalast i tillegg gebyr etter § 3-10.

§ 3.10 Dispensasjonssøknad

Tiltak som ikkje er i samsvar med føresegner i lov, forskrift eller plan krev søknad om dispensasjon. Gebyret kjem i tillegg til eventuelle saksbehandlingsgebyr.

Dispensasjon etter pbl § 19-1		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Søknad om dispensasjon frå plankrav i kommune- og reguleringsplan, arealbruk	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Søknad om dispensasjon i 100-metersbeltet langs sjø og vassdrag (pbl §1-8 og § 13.2 Område for strandsone i kommuneplanen sin arealdel)	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Søknad om dispensasjon frå utnytingsgrad, regulert byggelinje, etasjetal, høgd i plan, veglova sine føresegner mv.	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Søknad om dispensasjon frå andre forhold i plan og/eller pbl med tilhøyrande forskrifter, samt andre forhold som ikkje er særskilt nemnd	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Søknad om dispensasjon for tiltak på eksisterande bygningar i LNF-områder i tråd med gjeldande retningslinjer.	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Tillegg for dispensasjonssøknadar som krev høyring	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Tillegg dispensasjonssøknadar som krev politisk behandling	Per søknad	Kr X,-

**§ 3.11 Søknadspliktige tiltak med krav om ansvarlege føretak (med ansvarsrett)**

Søknad, prosjektering og utføring av tiltak som skal leiast av føretak med ansvarsrett.

§ 3.11.1 Oppføring, tilbygging, påbygging, underbygging eller plassering av bygning, konstruksjon eller anlegg, inkludert vesentleg endring eller reparasjon

For bygningar som er kombinasjonsbygg (både bustadformål og anna enn bustadformål) nyttas satsar avhengig av brukseiningane sitt formål.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1, a og b		Berekningsenning	Gebyr	
Bustad og fritidsbustad:			Tiltaksklasse 1	Tiltaksklasse 2 og 3
Vnr. Y	Bustad/fritidsbustad til og med 2 bueingar Bygningstype 111-124, 161-163	Per bueing	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Rekkehus, kjedehus og andre småhus Bygningstype 131-136 *Dyraste arealklasse per bygningsnummer reknast med først	Per bueing, inntil X bueingar per bygg*	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Store bustadbygg Bygningstype 141-159 *Dyraste arealklasse per bygningsnummer reknast med først	Per bueing, inntil X bueingar per bygg*	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Tilbygg, påbygg eller underbygg til bustad og fritidsbustad Bygningstype 111-172	Per tilbygg	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Garasje, uthus, anneks, naust mv. til bustad Bygningstype 181-199	Per bygning	Kr X,-	Kr X,-

Anna enn bustad:			Tiltaksklasse 1	Tiltaksklasse 2 og 3
Vnr. Y	Fabrikk-/industribygg ol. Bygningstype: 211-219	Per brukseining	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Energiforsyningsbygg, bensinstasjon ol. Bygningstype: 221-229;323	Per brukseining	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Lager-, landbruks-, parkeringsbygg ol. Bygningstype: 231-249;421-439	Per brukseining	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Forretningsbygg, offentleg tilgjengelege publikumsbygg, sjukehus og andre bygg for behandling ol. Bygningstype: 311-322;329-429;441-449;710-829	Per brukseining	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Bygg for overnatting mv. Bygningstype: 511-529	Per brukseining	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Bygg for servering mv. Bygningstype: 531-539	Per brukseining	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Undervisnings-, kultur-, museums-, kyrkjebygg ol. Bygningstype: 611-649;661-669;671-679;830-840	Per brukseining	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Idrettsbygg ol. Bygningstype: 651-659	Per brukseining	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Tilbygg og påbygg mv. for annet enn bustad Bygningstype 211-840	Per brukseining	Kr X,-	Kr X,-

Svømmebasseng, dam/brønn ol.			Tiltaksklasse 1	Tiltaksklasse 2 og 3
Vnr. Y	Svømmebasseng, dam/brønn og liknande	Per tiltak	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Brygge, molo, kai ol.	Per tiltak	Kr X,-	Kr X,-

Røyranlegg, leidningsanlegg mv.			Samla tal løpemeter inntil X m	Samla tal løpemeter over X
Vnr. Y	Røyranlegg, leidningsanlegg mv.	Per søknad	Kr X,-	Kr X,-



§ 3.11.2 Fasadeendring

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 c		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Fasadeendring	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Fasadeendring på bygg, konstruksjon eller anlegg med kulturminneinteresse	Per søknad	Kr X,-

§ 3.11.3 Bruksendring eller vesentleg utviding eller vesentleg endring av tidlegare drift av tiltak som nemnd i pbl § 20-1 a

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 d		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Bruksendring mv. med endring av bygning, tekniske installasjonar mv.	Per søknad	50 % av gebyret etter § 3-11-1
Vnr. Y	Bruksendring mv. utan endring av bygning, tekniske installasjonar mv.	Per søknad	30 % av gebyret etter § 3-11-1

§ 3.11.4 Riving av tiltak som nemnd i pbl § 20-1 a

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 e		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Riving mv. av andre bygg, konstruksjonar og anlegg	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Riving mv. av bygg, konstruksjon, anlegg med kulturminneinteresse	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Tilleggsgebyr ved krav om avfallsplan	Per tiltak	Kr X,-

§ 3.11.5 Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjonar

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 f		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Sanitærinstallasjonar, ventilasjons-/sprinkler-/antenne-/solcelleanlegg, heis, støttemur og liknande	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Skorstein og andre enkle tiltak	Per tiltak	Kr X,-

§ 3.11.6 Oppdeling eller samanføyning av brukseiningar i bustad

For eksempel at det blir éi bueining mindre i ei bygning.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 g		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Samanføyning av brukseiningar i bustad mv.	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Oppdeling av brukseiningar i bustad mv.	Per ny bueining	Kr X,-

§ 3.11.7 Oppføring av innhegning mot veg

Dersom nedanstående tiltak inngår i søknad etter kapittel 20 i pbl, skal det ikkje krevjast separat gebyr

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 h		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Innhegning mot veg (eksempelvis støyskjerm)	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Enkelt skilt eller reklame	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Skiltplan med fleire enn to skilt	Per søknad	Kr X,-

§ 3.11.8 Plassering av midlertidige bygningar, konstruksjonar eller anlegg

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 j		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Plassering av andre midlertidige bygningar mv. som skal stå i inntil 2 år	Per søknad	Kr X,-

§ 3.11.9 Vesentleg terrenginngrep

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 k		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Vesentlege terrenginngrep	Per søknad	Kr X,-

§ 3.11.10 Anlegg av veg, parkeringsplass og landingsplass

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 l		Berekningsseining	Gebyr
Anlegg av veg, parkeringsplass og landingsplass			
Vnr. Y	Tiltaksklasse 1	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Tiltaksklasse 2	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Tiltaksklasse 3	Per tiltak	Kr X,-



§ 3.12 Saksbehandlingsgebyr for tiltak uten krav til ansvarlig foretak

For søknadspliktige tiltak som behandlast iht. pbl § 20-1, jf. § 20-4 og tiltak som kan leiast av tiltakshavar jf. SAK §§ 3-1 og 3-2 skal det betalast følgjande gebyr.

Fradeling mv., jf. pbl § 20-1 m		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Vedtak om etablering av grunneigedom, herunder søknad om frådelling av grunneigedom og innløyising av festetomt (deling)	Per matrikkeleining	Kr X,-
Vnr. Y	Vedtak om arealoverføring	Per arealoverføring	Kr X,-

For søknadspliktige tiltak som blir behandla iht. pbl § 20-1, jf. § 20-4 og tiltak som kan leiast av tiltakshavar jf. SAK §§ 3-1 og 3-2 skal det betalast følgjande gebyr.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak utan krav til ansvarleg føretak, jf. pbl 20-4		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Mindre tiltak på bebygd eigedom som garasjar, uthus og tilbygg, jf. SAK § 3-1 a og b	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Bruksendring frå tilleggsdel til hovuddel eller omvendt innanfor ei brukseining, jf. SAK § 3-1 c	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Skilt- og reklameinnretningar etter SAK § 3-1 d	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Alminnelege driftsbygningar i landbruket, jf. SAK § 3-2	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Midlertidige bygningar mv. jf. pbl § 20-4 c	Per tiltak	Kr X,-

§ 3.13 Andre vurderingar

Andre vurderingar utløyser ikkje grunnegebyr. Tiltak på eksisterande byggverk kan utløyse registreringsgebyr.

Andre vurderingar		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Tiltak på eksisterande byggverk (unntak frå TEK), pbl § 31-2, 4. ledd	Per unntak	Kr X,-
Vnr. Y	Godkjenning av sjølvbygggaransvar, SAK § 6-8	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Godkjenning av føretak som ikkje oppfyller krava til praksis mv. i SAK, pbl § 23-8, jf. SAK § 11-4	Per føretak	Kr X,-

§ 3.14 Igangsetjingsløyve

Igangsetjingsløyve utløyser ikkje grunn- eller registreringsgebyr. Gebyr reknast frå og med det andre igangsetjingsløyvet.

Løyve til å setje i gang jf. Pbl § 20-3		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Igangsetjingsløyve	Per løyve	Kr X,-

§ 3.15 Plan for opparbeiding

Utendørsplaner / plan for opparbeiding		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Under 5.000 m ²	Per plan	Kr X,-
Vnr. Y	Frå 5.000 m ²	Per plan	Kr X,-

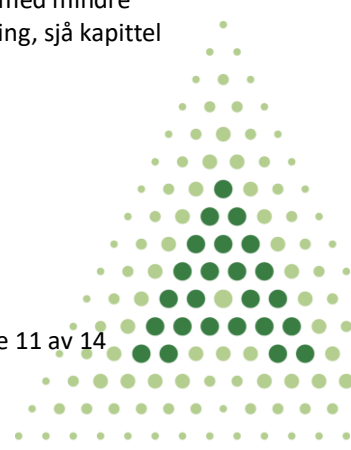
§ 3.16 Midlertidig bruksløyve og ferdigattest

Midlertidig bruksløyve og ferdigattest		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Midlertidig bruksløyve	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Ferdigattest der det har gått meir enn 5 år sidan opphaveleg byggeløyve blei gitt	Per søknad	Kr X,-

Kapittel 4. Eigarseksjonering

§ 4.1 Generelt

Ved søknad om løyve til å seksjonere ein eigedom etter eigarseksjonslova skal det reknast gebyr med mindre annet går fram av regulativet. Ved tilleggsareal i grunn kjem i tillegg gebyr for oppmålingsforretning, sjå kapittel 5.





§ 4.2 Grunngelybr

Grunngelybrer skal dekke dei generelle oppgåvene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av tiltaket sine kompleksitet og størrelse.

Grunngelybr		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Grunngelybr	Per søknad	Kr X,-

§ 4.3 Mangelfull søknad

Dersom søknad ikkje følger krava i eigarseksjonslova § 11 og kommunen må sende mangelbrev, reknast eit tilleggsgelybr.

Mangelbrev		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Mangelbrev	Per brev	Kr X,-

§ 4.4 Timepris

For dei tenester som ikkje blir omfatta av dette regulativet kan det tas gelybr etter den tid om har gått med. Timesatsen dekker også støttefunksjonar og administrasjon av tenesta.

Timepris		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	For tenester som ikkje fell inn under regulativføresegnene	Per time	Kr X,-

§ 4.5 Oppretting av eigarseksjonar, nybygg

Oppretting av eigarseksjonar, nybygg		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Frå 1 til 4 nye seksjonar	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Tillegg per ny seksjon utover 4	Per seksjon	Kr X,-

§ 4.6 Oppretting av eigarseksjonar og reseksjonering i seksjonert sameige, kor minst ein av bygningane er eit eksisterande bygg

Oppretting av eigarseksjonar og reseksjonering i seksjonert sameige, kor minst ein av bygningane er eit eksisterande bygg		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Frå 1 til 4 nye seksjonar	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Tillegg per ny seksjon utover 4	Per seksjon	Kr X,-

§ 4.7 Sletting/oppheving av seksjonert sameige

Ved sletting eller oppheving av seksjonert sameige betalast gelybrer per ny grunneigedom.

Sletting/oppheving av seksjonert sameige		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Saksbehandlingsgelybrer for å slette seksjonar på ein eigedom	Per grunneigedom	Kr X,-

§ 4.8 Synfaring

Synfaring av eigedom blir utført når kommunen finn det nødvendig ved behandling av saka. Gebyr kjem i tillegg til behandlingsgelybrer.

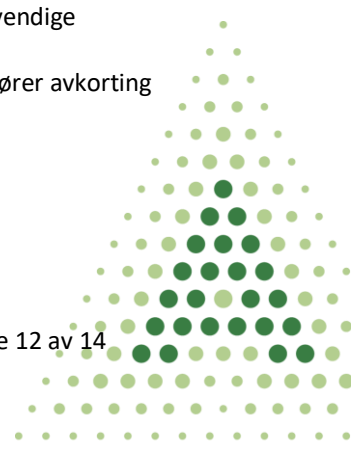
Synfaring		Berekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Gebyr for synfaring	Per synfaring	Kr X,-

Kapittel 5. Oppmåling

§ 5.1 Generelt

Alle oppmålingsforretningar etter matrikkellova skal betale grunngelybrer og gelybrer for oppmålingsforretning med mindre anna går fram av regulativet. Gebyr for arbeid etter matrikkellova skal betalast etter dei reglar og satsar som gjeld den dagen saka blir fremma for kommunen. Kommunen kan i tillegg krevje dekke nødvendige tinglysingsgelybrer og eventuell dokumentavgift.

I vinterperioden frå 1. desember til 1. mars kan tidsfristen på 16 veker fråvikast utan at det medfører avkorting av gelybrersatsane, jf. matrikkelforskrifta § 18 tredje ledd.





§ 5.2 Grunngelybr

Grunngelybrret skal dekke dei generelle oppgåvene i saksbehandlingsprosessen, som er uavhengig av tiltaket sin kompleksitet og størrelse. Det skal betalast nytt grunngelybr når tinglygingsmynde har avvist ein sak for registrering, og kommunen må sende denne på ny etter korrigering, og feil eller mangel kan lastast søkar.

Grunngelybr		Berekningsseining	Gelybr
Vnr. Y	Søknadspliktige tiltak etter matrikkellova.	Per søknad	Kr. X,-

§ 5.3 Registreringsgelybr

Det skal betalast eit registreringsgelybr som skal dekke kostnadene knytt til arbeid som må gjerast i matrikkelen. Arbeid i matrikkelen aukar proporsjonalt med mengd eigedomar. Det skal betalast eit registreringsgelybr per gards-/bruks-/feste- og/eller seksjonsnummer som registrerast eller endrast.

Registreringsgelybr		Berekningsseining	Gelybr
Vnr. Y	Registreringspliktig arbeid	Per grunneigedom	Kr X,-

§ 5.4 Timepris

For oppgåver som ikkje omfattast av dette regulativet kan det tas gelybr etter den tid som har gått med. Timesatsen dekker og støttefunksjonar og administrasjon av tenesta.

Timepris		Berekningsseining	Gelybr
Vnr. Y	For tenester som ikkje fell inn under regulativføresegnene	Per time	Kr. X,-

§ 5.5 Tinglysing av bruks- og vegrettar mv.

Utarbeiding av privatrettslege dokument for tinglysing av bruks- og vegrettar mv. betalast etter den tid som har gått med etter gjeldande timepris bestemt i § 5-4.

§ 5.6 Gelybr for oppmålingsforretning

Grunngelybr og registreringsgelybr kjem i tillegg.

§ 5.6.1 Oppretting av grunneigedom, uteareal på eigarseksjon, og anleggseigedom

Oppmålingsforretning		Berekningsseining	Gelybr
Vnr. Y	Oppretting av grunneigedom og matrikulering av eksisterande umatrikulert grunn, samt arealoverføring	Per ny matrikkeleining	Kr X,-
Vnr. Y	Festegrund	Per matrikkeleining	Kr X,-
Vnr. Y	Oppretting av uteareal på eigarseksjon	Per tilleggssdel	Kr X,-
Vnr. Y	Registrering av anleggseigedom	Per ny anleggseigedom	Kr X,-
Vnr. Y	Oppretting av matrikkeleining uten fullført oppmålingsforretning	Per matrikkeleining	Kr X,-
I tillegg til satsane over kjem eit gelybr per grensepunkt som må målast i marka. Samanfallande grensepunkt tel som eit.			
Vnr. Y	Gelybr for første grensepunkt	Første grensepunkt	Kr X,-
Vnr. Y	Gelybr per påfølgande grensepunkt.	Per påfølgande grensepunkt	Kr X,-

§ 5.6.2 Andre oppmålingsforretningar

Andre oppmålingsforretningar		Berekningsseining	Gelybr
Vnr. Y	Grensejustering	Per delareal	Kr X,-
Vnr. Y	Arealoverføring til offentlig veg	Per delareal	Kr X,-
Vnr. Y	Grensepåvising av tidlegare koordinatfesta grenser	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Klarlegging av grense for grunneigedom som ikkje er koordinatfestet i tidlegare forretning	Per søknad	Kr X,-
I tillegg til satsane over kjem eit gelybr per grensepunkt som må målast i marka. Samanfallande grensepunkt tel som eit.			
Vnr. Y	Gelybr for første grensepunkt	Første grensepunkt	Kr X,-
Vnr. Y	Gelybr per påfølgande grensepunkt.	Per påfølgande grensepunkt	Kr X,-

§ 5.7 Avbrote forretning

Ved avbrote forretning skal rekvirent betale grunngelybr etter § 5-2. Ved avbroten sak etter at oppmålingsforretninga er heldt, betalast fullt gelybr.



§ 5.8 Rabattar

Rabatt bereknast av samla saksbehandlingsgebyr, ekskl. grunngbyr og registreringsgebyr.

Rabattar		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Ved samtidig oppmåling av 2 til 4 tilgrensande tomter eller eigarseksjonar som er rekvirert av same rekvirent, gis følgande reduksjonar i gebyret per eigedom/seksjon.	Rabatt	20 %
Vnr. Y	Ved samtidig oppmåling av fleire enn 4 tilgrensande tomter eller eigarseksjonar som er rekvirert av same rekvirent, gis følgande reduksjonar i gebyret per eigedom/seksjon.	Rabatt	35 %

§ 5.9 Andre gebyr

Grunngbyr kjem ikkje i tillegg.

Andre gebyr utan grunngbyr		Berekningsseining	Gebyr
Vnr. Y	Utarbeiding av matrikkelbrev	Per brev	Etter matrikkelforskrifta

